



法律援助署

Legal Aid Department

## 第6章

# 组织、行政及职员编制



婚姻诉讼



交通意外索偿



合约纠纷



雇员补偿



业主与租客纠纷



工业意外赔偿



入境事务



本署由三个科别组成，即申请及审查科、诉讼科和政策及行政科，各由一名副署长掌管。有关本署的组织图，可浏览本署网页 <https://www.lad.gov.hk/chs/ginfo/oo.html>。

## 职员编制

截至二〇二三年年底，本署共有职员529名，包括84名律师、173名律政书记及272名辅助人员，当中7名法律援助律师和19名律政书记属新聘人员。

## 培训与发展

本署致力培养并维系一支精益求精及专业的工作队伍，为顾客提供优质服务。本署每年为各级人员举办多项一般及专业培训课程，让他们掌握所需的最新知识和技巧，应对未来的挑战。训练组由一名高级训练主任掌管，负责制订、推行和检讨本署的培训和发展政策与计划，以配合部门的运作和员工发展需要。

交通意外索偿

婚姻诉讼

LAW  
合约纠纷

雇员补偿

业主与租客纠纷

工业意外赔偿

入境事务



王耀辉先生  
法律援助署副署长(政务)

## 专业培训

为使部门的律师掌握相关法例的转变和最新发展，本署资助44名律师参加外间机构举办的网上研讨会，包括“资料保障与查阅资料要求研习班”、“资料保障法律实务研习班”、“人身伤害索偿的最新情况”、“处理电邮欺诈案件的实用建议及《高等法院条例》第25A条下的新解决方法”、“香港精神行为能力法 — 能力评估、监护、持续授权书的新视野等”（单元1和2），“家事法：实际操作建议及最新发展”、“处理跨境离婚案件”、“可根据《父母与子女条例》作出的命令”、“家事法庭聆案官制度简介会”、“财产的非正式权益：推定权益及违法行为”、“香港的人身伤亡诉讼：过去、现在和未来 — 1980年至2025年的个人之旅”、“人身伤害诉讼的医学专家证据”、“离婚期间的财务问题及处理离婚和信托相关案件的实用技巧”、“如何计算人身伤害索偿的损害赔偿额”、“法律的发展：招认及WhatsApp讯息的可接纳性”、“香港特别行政区与内地相互强制执行民商事判决机制”及“家事法庭的最新发展：全新的聆案官制度、一般指示1.1和1.2”。此外，本署52名律师出席由部门邀请客席讲者主讲的“香港的逆权管有”的内部法律讲座。

为加强与内地对应机构的交流，本署3名律师经律政司安排参加内地法律课程。

## 管理和沟通课程

为提升员工的管理和沟通能力，本署提名了10名律师参加由公务员事务局辖下公务员学院（“公务员学院”）举办的管理和沟通课程，包括“行为洞察力 — 制定公共政策”、“应对媒体 — 策划你的论述”、“正向工作间的危机解说”、“以启导方式提升团队表现”、“问题管理与危机处理”，以及“专家访谈系列：新时代的领导力”。

在领导能力发展方面，本署提名了五名律师参加由公务员学院举办的领导培训课程，即“高层领导培训课程”、“公共行政领袖实践课程”及“创意领导培训课程”。

#### 顾客服务培训

本署一向注重培养以客为本的服务文化。为提升员工向市民提供优质服务的技巧，本署举办了三个顾客服务工作坊，包括“沟通导航—提升说服力与影响力”、“如何与受情绪困扰或精神问题的对象沟通”，以及“绝不困难 处理困难顾客”。这三个工作坊合共有72名同事参加。

年内，本署有两名员工参加一个由公务员学院举办的相关课程，即“顾客服务冲突情境处理技巧培训课程”。

#### 员工身心健康及一般培训课程

本署致力促进员工的身心健康。年内，本署举办了“飞越逆境—提升逆境商数与韧性迈向成功”工作坊，共有14名员工参加。本署亦提名了四名员工参加由公务员学院举办的身心健康课程。

同时，为提升员工的工作能力及促进他们的事业发展，本署提名了286名员工参加公务员学院及其他政府部门举办的多个课程和研讨会，涵盖范围广泛，包括《基本法》、国家安全、外交事务、大数据、创新科技方案、解难及决策、急救、自动体外心脏去纤颤机、职业安全和健康、政府档案处的档案管理、政府财务管理、政府采购、入职简介会、人力资源管理、人事事宜、网络安全、团队建立及沟通、中英文公文写作、普通话及电脑课程。

至于国家事务培训，本署有七名律师参加国家行政学院、清华大学、浙江大学及中山大学开办的课程。

#### 推动自我学习和发展：署内的学习资源中心

为推广员工持续自学进修的文化，本署备存不同种类的书籍，供员工借阅。书籍的题材和内容多元化，涵盖管理、传意、语文应用、个人发展、正向思维、压力管理及健康生活等范畴。本署每年均会为学习资源中心添置新书，令藏书更丰富。

为方便员工取用自学材料，本署把关于使用资讯科技的贴士及培训课程的参考资料上载至部门内部入门网站。此外，员工亦可直接登入专为公务员而设的网上学习平台—公务员易学网，当中载有各类自学材料、教材套和工作相关参考资料，内容涵盖管理、语文、《宪法》、《基本法》及国家安全、传意和资讯科技等。



李雅龄女士  
法律援助署助理署长(政策及发展)

## 资讯系统

本署的个案管理及个案会计系统支援五百多名员工处理法援个案的日常工序，例如审批申请、监察外判个案及处理法援付款。本署现正更新该系统，并计划于二〇二四年下半年及二〇二五年下半年，分两期推出经更新的系统。为了向市民提供更方便可靠的缴付方法，除了现金及支票等传统方法外，本署计划采用“转数快”快速支付系统。我们目标在二〇二四年第一季，于本署缴款柜台推出这项新服务，并于二〇二四年第三季推出以“转数快”在网上支付帐单服务。

法律援助电子服务入门网站（“入门网站”）提供方便的网上平台，让市民和名册上律师取得所需资料，并在网上办理一些法援相关事宜。市民可经入门网站下载和提交“预办申请所需资料”表格，作为办理法援申请的初步程序。在二〇二四年年底前，该系统会为法援申请人提供另一途径，让他们使用“智方便+”帐户以电子方式接受法援。为向需要法援服务的市民提供更佳的支援，我们计划在二〇二五年第二季于本署网站推出聊天机械人，以处理一般查询。

## 员工关系及沟通

本署定期与不同的员工代表组织，例如部门协商委员会、律政书记协会及法律援助律师协会举行会议，借此与员工保持良好沟通。经职管双方在这些会议磋商后，部门得以在办公地方分配、简化工序及人力资源策划等范畴作出改善。

法律援助署署长在年内均会探访不同组别，与各级员工（包括律师）交流，并听取他们对工作安排和程序的意见，以作进一步检讨及改善。各科别／组别亦会与员工磋商，继续实施加强内部沟通的策略。副署长（政务）亦会与高级一等律政书记和高级二等律政书记及一般职系人员定期进行非正式会面，收集员工对工作的意见，以及探讨可以改进的地方。

## 公务员建议计划

本署推行公务员建议计划，鼓励同事向部门提供建议。计划旨在协助部门改善和简化运作及管理、提升部门形象、提高员工士气及改善职业安全，从而提高工作效率。本署同事提供了很多实用可行的建议，例如增补公用表格内的资料、为本署的官方电邮推出自动回复功能，以及加强保障办事处等候区内市民的私隐。

## 员工福利和慈善活动

本署重视员工的身心健康。职员康乐会的目标是促进员工福利，透过举办多项消闲和有益身心的活动，让员工有机会聚首一堂，互相交流。

为促进员工的身心健康，职员康乐会在年内恢复举办康乐活动，包括周年晚会、慈山寺及绿汇学院参观活动，以及咖啡拉花兴趣班。本署同事亦参加了由康乐及文化事务署主办的篮球比赛。

本署在年内积极参与多项义务工作和筹款活动，例如“渣打香港马拉松”、“书出爱心”书籍义卖活动和“港珠澳大桥(香港段)半马拉松2023”、“公益行善「折」食日”、“公益爱牙日”、“绿色低碳日”和“公益金便服日”、“奥比斯世界视觉日”及“乐施米义卖大行动”。在圣雅各福群会众膳坊举办的“贺年食品回收大募集”活动中，本署同事向该慈善机构捐赠过剩的贺年礼品和食品。



## 环保措施

本署致力确保部门的日常运作和一切事务均在对环境负责的前提下进行，包括减少废物、节约能源、提倡资源“物尽其用”和“循环再用”，以及提高员工的环保意识，鼓励他们身体力行。

本署定期检讨资源运用的情况，确保符合经济和环保效益。关于本署二〇二三年的环保措施详情，请参阅上载至本署网站的《环保报告》，网址为 <https://www.lad.gov.hk/chs/ppr/publication/enr.html>。

## 内部审核

内部审核组属独立组别，负责协助管理层确保部门的监管程序及系统足以保障部门的资产。该组亦检讨本署的各项工作，以确保部门的财政、人力及其他资源运用得宜，效率及成效兼备。

年内，内部审核组的主要工作，是就本署追讨债务人帐户的拖欠款项、透过自动柜员机及网上银行服务收取款项、以及委派专家的安排进行审查。此外，该组亦审核了其他范畴的工作，包括运用土地注册处综合注册资讯系统处理法援个案的查册事宜，以及定期抽查经济状况调查报告、小额现款和预垫备用金的管理等。

## 为法律援助服务局提供支援服务

法律援助服务局（“法援局”）是根据《法律援助服务局条例》（第489章）于一九九六年九月成立的法定组织，负责监管香港的法律援助服务，以及就法律援助政策向政府提供意见。法援局由大律师、律师、法律援助署署长，以及业外人士组

### 第6章 组织、行政及职员编制

成。主席由一名非官方，以及在任何方面均与法律执业无直接关连的人士出任。法援局定期举行会议，以监督本署提供的法援服务，以及就本署的管理和运作透明度提出改善建议。本署定期向法援局提交进度报告，以供讨论。

政务司司长办公室完成对法援服务的检讨后，建议的优化措施获法援局通过。本署就优化措施的推行情况及不同范畴的法援服务，定期向法援局提交进度报告。

为加深公众对本署工作的认识，以及消除公众对法援服务的误解和毫无根据的批评，本署制定了公众沟通计划。在法援局鼎力支持下，本署已加强宣传工作，向公众推广法援服务的正面形象。

婚姻诉讼

交通意外索偿

合约纠纷

雇员补偿

业主与租客纠纷

工业意外赔偿

